

Утверждено приказом
МБОУ ООШ № 8
от «30» августа 2024 г
№ 68/06-04

ПЛАН-ГРАФИК
мероприятий внутренней системы оценки качества образования
на 2024-2025 учебный год

| Мероприятие | Ответственные | Формы предоставления результатов |
|--|--|----------------------------------|
| СЕНТЯБРЬ | | |
| Стартовая диагностика обучающихся 1 класса: собеседование, выполнение работ первоклассников | Заместитель директора по УВР, учитель | Справка |
| Стартовая диагностика обучающихся 5 класса: | Заместитель директора по УВР, учитель | Справка |
| Мониторинг адаптации учеников 1, 5 классов | Заместитель директора по УВР, педагог-психолог | Отчет |
| Мониторинг библиотечного фонда: определение степени обеспеченности обучающихся учебниками и учебными пособиями | Библиотекарь | Справка |
| Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 года № 1493 | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Оценка готовности к профессиональному самоопределению обучающихся 8-9 классов | Советник по воспитанию | Отчет |
| Обновление локальных актов по ВПР | Заместитель директора по УВР | Проекты актов |
| ОКТАБРЬ | | |
| Мониторинг выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей в 1-й четверти | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Анкетирование обучающихся 1–9-х классов по изучению уровня удовлетворенности внеурочной деятельностью | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Социальный педагог | Справка |

| | | |
|--|---|--|
| Федеральный и региональный мониторинг формирования функциональной грамотности: математической, читательской, естественно-научной, финансовой, глобальных компетенций и креативного мышления | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Анализ эффективности организации работы по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних | Заместитель директора по ВР | Отчет |
| НОЯБРЬ | | |
| Разработка дорожной карты подготовки к ГИА | Заместитель директора по УВР | Дорожная карта |
| Наполнение информационных стендов и сайта информацией о ГИА: даты итогового собеседования, порядок его проведения и проверки, сроки и места регистрации на собеседование для участников ОГЭ, сроки, места и порядок информирования о результатах | Заместитель директора по УВР, администратор сайта | Информация размещена на стенде и сайте |
| Посещение уроков ОБЗР в 8-9-х классах с целью мониторинга соблюдения новой ФРП | Заместитель директора по УВР | Лист контроля |
| Мониторинг реализации обновленных рабочих программ по литературе, географии, физкультуре в соответствии с требованиями ФГОС и ФОП | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Оценка состояния информационной безопасности детей в школе | Советник по воспитанию | Отчет |
| Контроль работы с одаренными обучающимися, проведение мероприятий по подготовке учеников к олимпиадам и конкурсам, согласно графику | Заместитель директора по УВР | Отчет |
| ДЕКАБРЬ | | |
| Контроль выполнения требований ФГОС и ФОП на уроках учебного предмета «Труд (технология)» | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Контроль объема реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за первое полугодие | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Анализ реализации рабочих программ воспитания за I полугодие, обсуждение итогов на педсовете | Заместитель директора по ВР | Протокол педсовета |

| | | |
|---|---|--|
| Подведение итогов выполнения плана мероприятий Года семьи | Директор | Протокол совещания |
| ЯНВАРЬ | | |
| Анализ реализации программ дополнительного образования | Ответственный за программу «НавигаторДО» | Отчет |
| Анализ реализации плана внеурочной деятельности за I полугодие, обсуждение итогов на педсовете | Заместитель директора по УВР | Протокол педсовета |
| Наполнение информацией о ГИА стендов и сайта: даты итогового собеседования, порядок его проведения и проверки, сроки, места и порядок информирования о результатах; сроки и места подачи заявлений на ГИА, места регистрации на ОГЭ, сроки проведения ГИА | Заместитель директора по УВР, администратор сайта | Информация на стенде и сайте |
| Анализ содержания сайта школы на соответствие требованиям приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493 | Заместитель директора по УВР, технический специалист | Справка |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Социальный педагог | Справка |
| Анализ степени удовлетворенности обучающихся и родителей услугами дополнительного образования: проведение опросов и анкетирования | Заместитель директора по ВР | Справка |
| ФЕВРАЛЬ | | |
| Проведение итогового собеседования, анализ результатов | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Оценка состояния библиотечного фонда | библиотекарь | Справка |
| Оценка состояния учебных помещений на соответствие требованиям ФГОС общего образования | Завхоз школы | Справка |
| Оценка показателей для проведения самообследования, заполнение табличной части отчета | Рабочая группа по подготовке отчета по самообследованию | Проект табличной части отчета о самообследовании |
| МАРТ | | |
| Проведение ВПР по отдельному графику | Заместитель директора по УВР | Докладная записка |
| Мониторинг проведения мероприятий по профессиональному самоопределению обучающихся | Советник по воспитанию | Справка |

| | | |
|--|--|--------------------|
| Мониторинг уроков ОБЗР на предмет выполнения ФРП | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Мониторинг уроков учебного предмета «Труд (технология)» на предмет выполнения ФРП | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Проведение ВПР по отдельному графику, анализ результатов | Заместитель директора по УВР | Докладная записка |
| АПРЕЛЬ | | |
| Проведение ВПР по отдельному графику | Заместитель директора по УВР | Докладная записка |
| Опрос родителей об удовлетворенности качеством образования | Зам. директора по УВР, классные руководители | Справка |
| Мониторинг реализации дорожной карты подготовки к ГИА | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Контроль уровня освоения ООП в части предметных и метапредметных результатов обучающихся 2–9-х классов: анализ посещаемости и отметок в ЭЖ, беседа с учителями | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Мониторинг наполнения информационных стендов и сайта информацией о ГИА | Заместитель директора по УВР | Справка |
| МАЙ | | |
| Оценка качества реализации программ дополнительного образования | Ответственный за программу «НавигаторДО» | Справка |
| Контроль выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей за учебный год | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Оценка реализации мероприятий, предусмотренных календарным планом воспитательной работы | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Участие в ГИА, обсуждение на педсовете | Заместитель директора по УВР | Протокол заседания |
| Проверка удовлетворенности родителей качеством образовательных результатов – анкетирование, анализ анкет | Социальный педагог | Справка |
| ИЮНЬ | | |
| Инвентаризация материально-технического обеспечения образовательного процесса | Завхоз школы | Отчет |

| | | |
|--|------------------------------|----------------------|
| Анализ результатов ГИА и промежуточной аттестации по итогам учебного года, подведение итогов года на педсовете | Заместитель директора по УВР | Протокол заседания |
| Анализ качества реализации ООП школы, оценка достижения планируемых результатов обучения | Заместитель директора по УВР | Справка |
| Оценка реализации мероприятий ВСОКО, обсуждение результатов на педсовете | Заместитель директора по УВР | Протокол заседания |
| Подготовка плана-графика ВСОКО на новый учебный год | Заместитель директора по УВР | Проект плана-графика |
| Мониторинг реализации мероприятий по летней занятости обучающихся | Социальный педагог | Справка |