

Утвержден

Приказом № 37/06-01 от 01.10.2024
«Об утверждении плана мероприятий по противодействию
коррупции на 2024-2027 годы»

План мероприятий по противодействию коррупции в МБОУ ООШ № 8 на 2024-2027 годы

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок исполнения
I.	Нормативное обеспечение противодействия коррупции		
1.1	Разработка и утверждение плана работы по противодействию коррупции МБОУ ООШ №8	Директор школы	май
1.2	Анализ и уточнение должностных обязанностей работников	Специалист по кадрам	июнь
1.3	Ежегодное ознакомление работников под подпись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в организации	Специалист по кадрам	сентябрь
II.	Антикоррупционный мониторинг		
2.1	Осуществление регулярного контроля соблюдения внутренних процедур бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Главный бухгалтер	постоянно
2.2	Осуществление регулярного контроля экономической обоснованности расходов в сфере закупок с коррупционным риском	Директор Главный бухгалтер Контрактный управляющий	постоянно
2.3	Осуществление контроля за получением, учётом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании	Заместитель директора по УВР	июнь, сентябрь
III.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Директор, Ответственный за антикоррупционное просвещение	октябрь
3.2	Проведение общего собрания работников школы по противодействию коррупции	Директор, Ответственный за антикоррупционное просвещение	август
IV.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		

4.1	Размещение материалов по противодействию коррупции на информационных стендах образовательных учреждений и на сайтах учреждений	Ответственный за антикоррупционное просвещение	регулярно
4.2	Размещение на официальном сайте учреждения Публичного доклада директора	Директор	До 15 сентября
4.3	Проведение социологического исследования среди родителей по теме «Удовлетворённость потребителей качеством образовательных услуг»	Зам. директора по УВР	март
4.4	Проведение общешкольного родительского собрания по противодействию коррупции	Директор	ноябрь
4.5	личный приём граждан администрацией учреждения	Директор	вторник с 15.00 до 17.00
4.6	Обеспечение соблюдения порядка административных процедур по приёму и рассмотрению жалоб и обращений граждан	Директор, Делопроизводитель	Постоянно
4.7	Рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации школы	Комиссия по противодействию коррупции, Ответственный за антикоррупционное просвещение	по мере поступления